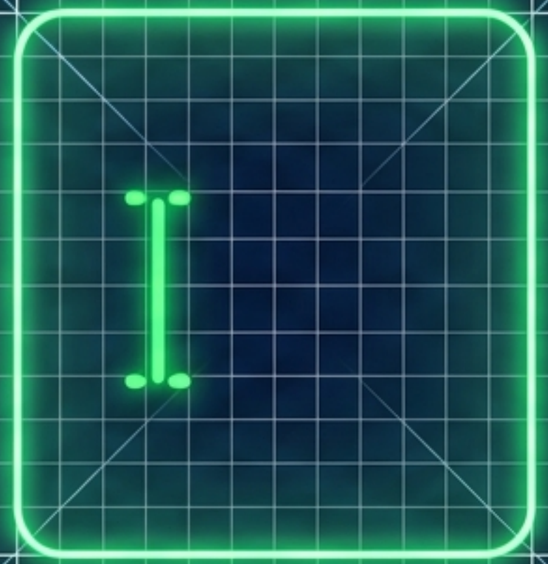
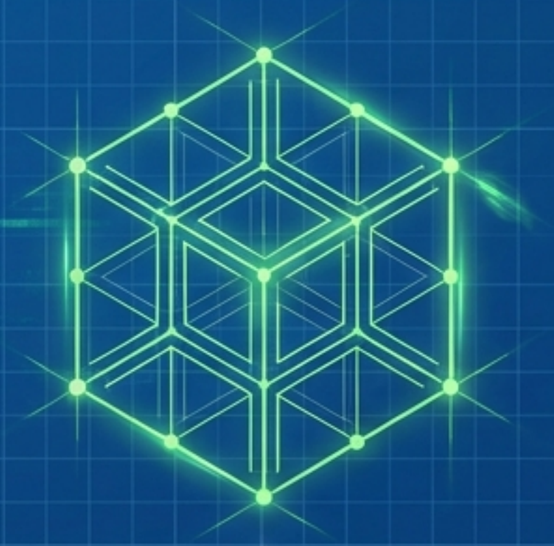


Maîtriser l'Essentiel d'Excel : Structure, Forme et Action.

L'architecture de la donnée, de la cellule brute à la formule puissante.

Gemini Notebook





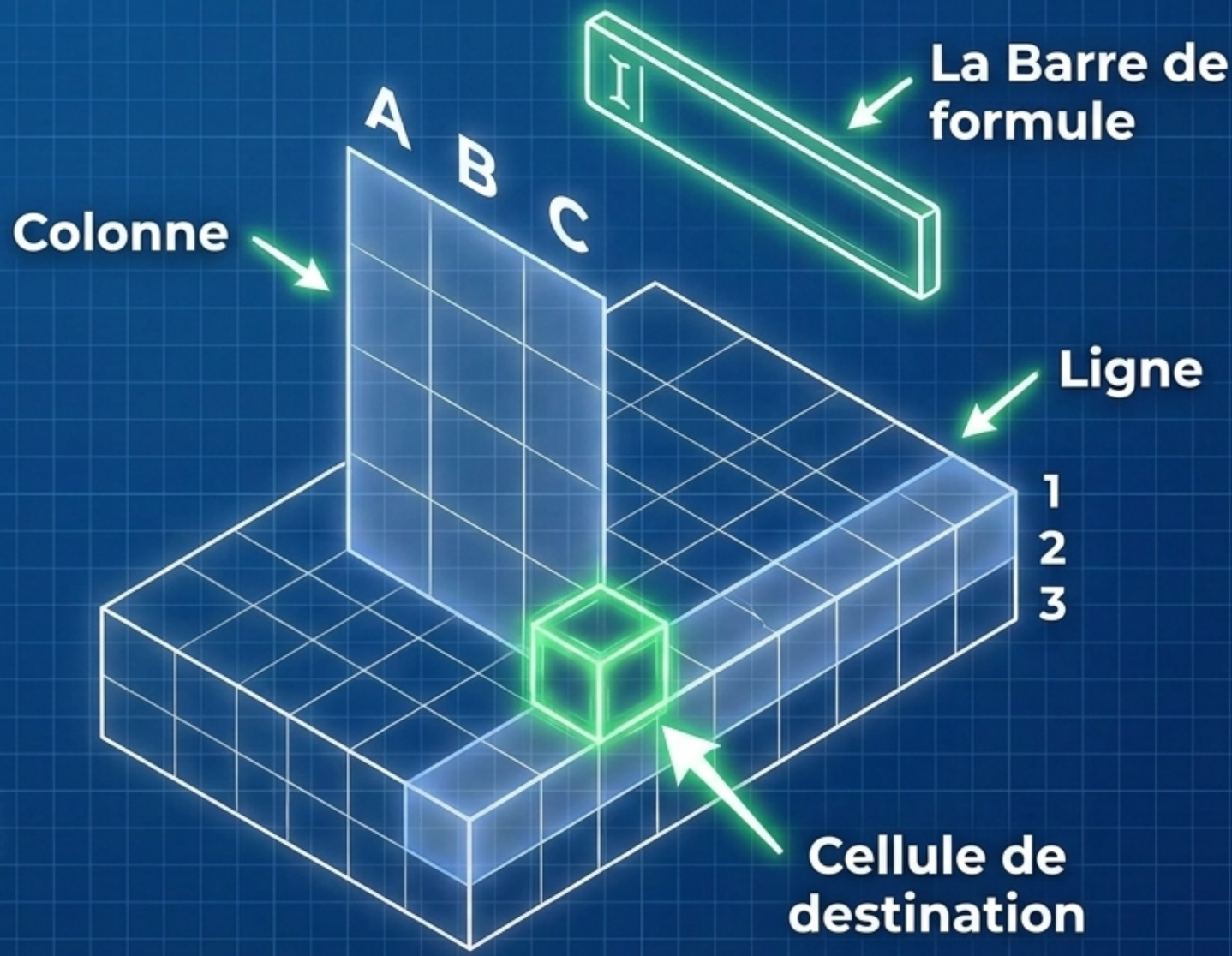


1. Structure (La Grille) :
Organiser la donnée brute.

2. Forme (Mise en page) :
Habiller et clarifier l’information.

3. Action (Formules) :
Créer l’intelligence et le calcul automatisé.

Gemini Notebook



Colonne (Verticale) :
Les catégories de données (A, B, C...).

Ligne (Horizontale) :
Les enregistrements uniques (1, 2, 3...).

Cellule (L'Intersection) :
Votre espace de travail unique (ex: C4). La cellule de destination où la saisie est validée par la touche Entrée.

Astuce de correction : En cas d'erreur, ne supprimez pas tout ! Corrigez directement le contenu dans la Barre de formule.

Gemini Notebook

Règle n°1 - La Nature Automatique des Données





Texte et Alphanumérique =
Alignés à gauche (Par défaut).

Nombres, Dates et Heures =
Alignés à droite (Par défaut).

C’est un **outil de diagnostic visuel.**
Si un nombre s’aligne à gauche, Excel le lit comme du texte !

Gemini Notebook

Règle n°2 - L'Art de la Mise en Page

Avant : Données Brutes

Produit	Prix	Quantité	Total
Produit A	10.5	10	10.456
Produit B	10	230	230,00 €
Produit C	5.99	100.2	1234.5
Produit A	0.5	150	5,99 €
Produit B	50.2		100,20 €
Produit C	0.5		0,50 €
Produit C	0.5	150	150,00 €
Produit A	1234.5		1234,50 €

Après : Intelligence Visuelle

Produit	Prix	Quantité	Total
Produit A	10,50 €	230	230,00 €
Produit B	10,00 €	230	5,99 €
Produit C	10,46 €	0.5	100,20 €
Produit A	230,00 €	0,5	0,50 €
Produit B	5,99 €	150	150,00 €
Produit C	100,20 €	150	1234,50 €

- **Formatage des nombres :** Utiliser les formats monétaires et uniformiser les décimales pour la précision.
- **Bordures :** Délimiter l'espace visuel (bordures externes épaisses, internes fines).
- **Alignements :** Aérer la donnée pour révéler le sens au premier coup d'œil.

Gemini Notebook



Tout commence par un signe =

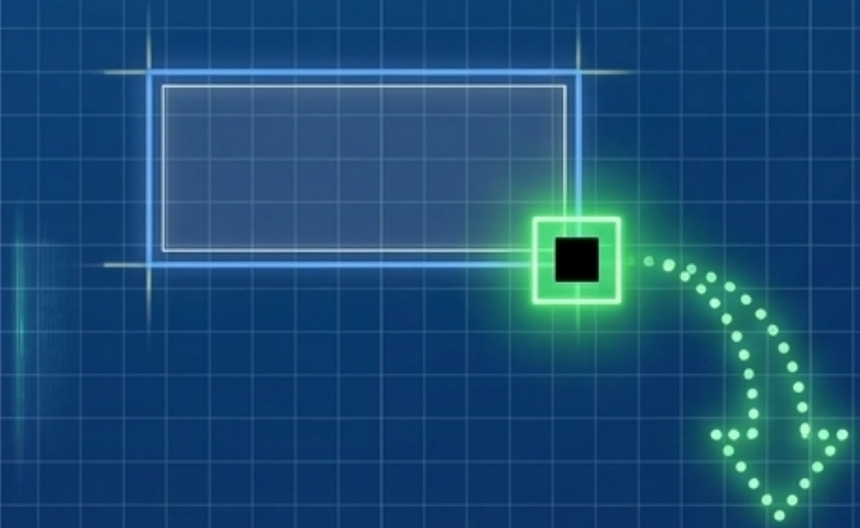
Saisir = indique à Excel : « Arrête d'enregistrer du texte, lance le moteur de calcul. »

Gemini Notebook

L’Addition Simple (L’Opérateur +)



La Mécanique : Sélectionnez la cellule -> Tapez **=** -> Cliquez sur la première cellule -> Tapez **+** -> Cliquez sur la seconde -> Validez avec Entrée.

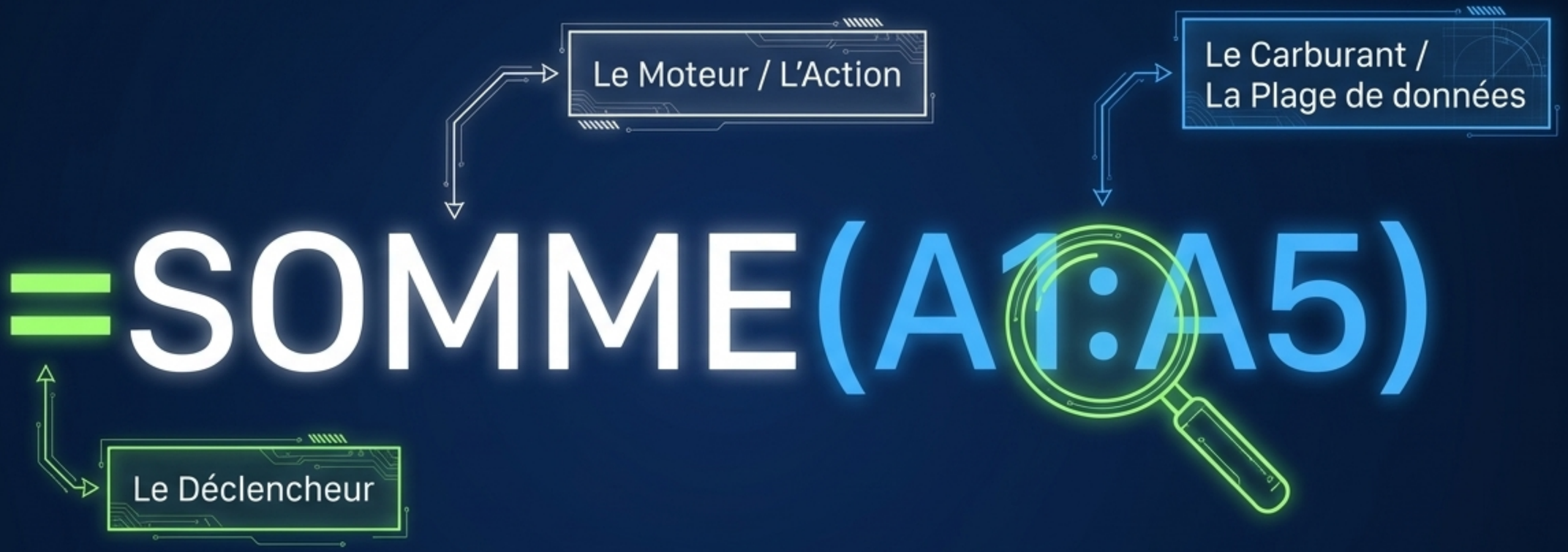


Le Pouvoir des Références Relatives :

La formule **=A1+B1** utilise des coordonnées. Si la donnée change, le résultat s’actualise seul. En utilisant la poignée de recopie (la croix noire en bas à droite), la formule se décale automatiquement vers le bas (**=A2+B2**, etc.).

Gemini Notebook

L’Addition Puissante (La Fonction SOMME)

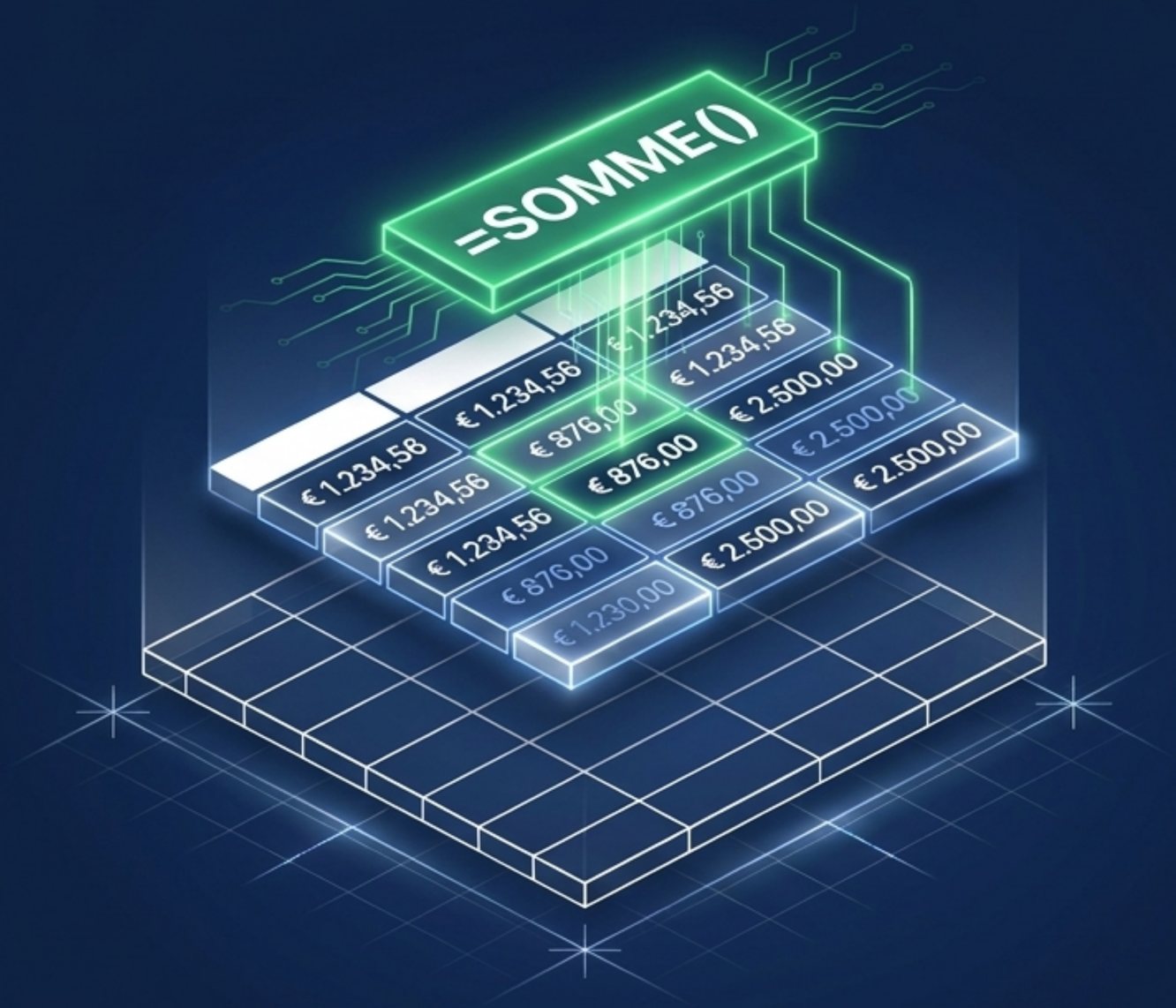


Décryptage : Pourquoi taper + cinquante fois quand une fonction peut tout automatiser ?

Le secret des deux points (:) : Ils signifient jusqu’à. A1:A5 ordonne à Excel d’additionner tout le contenu de A1 jusqu’à A5 inclus.

Gemini Notebook

Synthèse : La Maîtrise Parfaite



1. Respectez la grille :

- Chaque donnée à sa place (références de cellules).

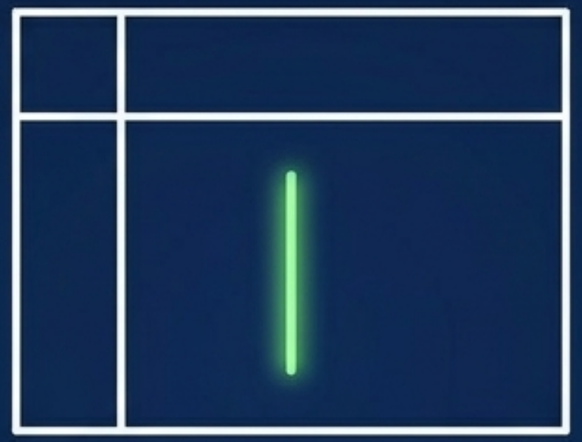
2. Formatez pour la clarté :

- Aidez l'œil humain à lire sans effort.

3. Utilisez le bon moteur :

- Laissez les fonctions (=SOMME) faire le travail lourd.

Gemini Notebook



À vous de jouer.

Vous possédez désormais l’architecture.
Le reste n’est que de la construction.

Gemini Notebook